

# Dansk Taekwondo Forbund

Rundhøj Allé 76 E, 8270 Højbjerg

CVR-nr. 80 21 15 11

## Årsrapport 2017



## Indhold

Ledespåtegning	2
Revisionspåtegning intern revisor	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	9
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 1. januar – 31. december 2017 for Dansk Taekwondo Forbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 20. april 2018

Bestyrelse:

-----  
Søren Holmgård Knudsen  
formand

-----  
Jan-Erik Jørgensen

-----  
Jesper Kristensen

-----  
Tarik Setta

-----  
Søren Herlev Jørgensen

Dansk Taekwondo Forbund  
Rundhøj Alle 76E  
8270 Højbjerg

Ølgod, d. 4. marts 2018

## **Intern revision for regnskabsåret 2017**

Der er d. 4. marts 2018 blevet foretaget intern kritisk revision af Dansk Taekwondo Forbunds regnskab for året 2017

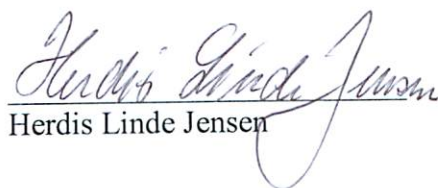
### **Følgende er foretaget :**


- Gennemgang af bilag ved udtagning af stikprøver, bilagenes kontering og attestationsforhold vedrørende udbetaling.
- Bilagene er ligeledes gennemgået for at vurdere nødvendigheden af udgifternes afholdelse.
- Orientering om regnskab .

### **Bemærkning til den udførte intern revision**

- Udgifterne svarer til det budgetterede og ligger ofte under, hvilket total set giver en meget fornuftig bundlinie
- Overordnet set er overskuddet større end budgetteret
- Periodisering er foretaget både for indtægter og udgifter
- Kurser: Indtægter og udgifter hænger nu sammen efter genberegning
- Stævner: Placering og tidspunkt bør overvejes for at undgå aflysninger og underskud
- Efter gentagne opfordringer kan vi konstatere, at udgiftsbilagene med få undtagelser udfyldes korrekt
- Licens-registrering: Skal svare til indtægt i regnskabet

Med venlig hilsen

  
Herdis Linde Jensen

  
Ove Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i forbundet

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Taekwondo Forbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettal er ikke omfattet af vores revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af forbundet, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisions-skik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af det forbund, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Esbjerg, den 20. april 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Jensen  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne32733

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om forbundet

Navn	Dansk Taekwondo Forbund
Adresse, postnr. by	Rundhøj Allé 76 E 8270 Højbjerg
CVR-nr.	80 21 15 11
Hjemmeside	<a href="http://www.taekwondo.dk">www.taekwondo.dk</a>
Telefon	+45 21 22 51 66
Bestyrelse	Søren Holmgård Knudsen, formand Jan-Erik Jørgensen Jesper Kristensen Tarik Setta Søren Herlev Jørgensen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvold Helmuths Vej 4 2000 Frederiksberg  Herdis Linde Jensen, Intern revisor Ove Jensen, Intern revisor
Bankforbindelse	Sydbank
Momsregistrering	Forbundet er ikke momsregistreret.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

DTaF's formål er at udbrede kendskabet til og fremme interessen for taekwondo i Danmark og varetage taekwondoens interesser som amatøridræt under Danmarks Idræts Forbund, World Taekwondo Europa og World Taekwondo

### Udvikling i regnskabsåret

Resultatet for 2017 har været positivt.

Der har været en del medlemsafgang, som har påvirket resultatet negativt. HB har løbende justeret budgettet, for ikke at afpasse dette til den aktuelle medlems situation.

Indførelse af deltagerbetaling har medført en ekstraordinær indtægt, som er brugt til at indkøbe nyt stævneudstyr. Dette vil vi fortsætte med, så vi konstant har noget stævneudstyr, der er tidssvarende

Registrering af Dancertifikater og GAL/GOL licenser samt afholdelse af Kukkiwonkursus har også bidraget til det positive resultat.

HB, Talent- og Eliteudvalgene, Breddeområdet, Marketing, DTD og fællesområder har alle vist mådehold, og brugt mindre end budgetteret. Det eneste område, der overskred budgettet var IT området.

Udviklingen har betydet at vi atter har en positiv egenkapital, og vi har været i stand til at svare alle vores forpligtigelser til tiden.

Da vi nu har en positiv egenkapital, vil vi satse på at få gang i både bredde og eliteaktiviteter, til glæde for forbundets medlemmer.

### Begivenheder efter statusdagen

Der er ikke indtruffet nogen begivenheder efter statusdagen, der har betydning for regnskabet 2017. Vi har dog indfriet vores lån til DIF i starten af januar 2018, hvilket er ca. et år før tid.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6, om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, idet forbundet modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten for Dansk Taekwondo Forbund for 2017 er aflagt efter samme principper som sidste år.

### Resultatopgørelse

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forbundet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Indtægter

Indtægter/tilskud indregnes uden periode, hvor de er optjent.

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund indtægtsføres på baggrund af godkendt tilskudsbrev.

#### Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger vedrørende forbundets primære aktivitet, der er afholdt i årets løb.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar: 3-5 år.

#### Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

#### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller dagsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Hensættelser

Under denne post er hensat forpligtelser, der påhviler DTaF som følge af tilsagn om støtte, dækning af omkostninger m.v., men hvor forpligtelsens nøjagtige beløb eller forfaldstidspunkt ikke kendes.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelsen af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	Budget 2017	2016
	Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund	1.980.448	1.981.000	1.992.068
1	Øvrige tilskud, DIF	120.415	144.000	287.997
	Licens og forsikring	1.365.280	1.475.000	1.474.800
	Sponsorer	10.000	10.000	169.600
	Deltagergebyr	113.025	70.000	130.056
	Andre indtægter	65.943	0	69.575
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.655.111</b>	<b>3.680.000</b>	<b>4.124.096</b>
	Hovedbestyrelsen	135.031	150.000	112.891
	Økonomisk Strategi	0	26.000	0
2	Talent- og Eliteudvalgene	691.573	929.000	740.523
3	Breddeområdet	918.780	1.155.000	1.402.772
	Marketing, PR inkl. DTD og ordensudvalg	37.663	70.000	37.188
4	Fællesområder	723.883	747.000	892.968
5	IT og Udvikling	256.909	180.000	219.472
6	Af- og nedskrivninger	98.780	154.000	92.730
	Renteomkostninger	0	0	21.930
	Tab på debitorer	0	0	6.595
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.862.619</b>	<b>3.411.000</b>	<b>3.527.069</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>792.492</b>	<b>269.000</b>	<b>597.027</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Materielle anlægsaktiver		
	Driftsmateriel og inventar	373.737	395.709
	Materielle anlægsaktiver i alt	373.737	395.709
	Finansielle anlægsaktiver		
	Værdipapirer	0	21.920
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0	21.920
	Anlægsaktiver i alt	373.737	417.629
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger	20.633	0
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra varesalg og tjenesteydelser	23.931	10.497
	Periodeafgrænsningsposter	100.751	76.661
	Tilgodehavender i alt	124.682	87.158
	Likvide beholdninger	562.575	2.232
	Omsætningsaktiver i alt	707.890	89.390
	AKTIVER I ALT	1.081.627	507.019

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2017	2016
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Egenkapital, primo	-519.676	-1.116.443
	Regulering af værdipapirer	0	-260
	Årets resultat	792.492	597.027
	Egenkapital i alt	<u>272.816</u>	<u>-519.676</u>
	Langfristede gældsforpligtelser		
	DIF-lån	0	200.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>200.000</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kortfristet andel af DIF-lån	200.000	200.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	289.474	332.496
	Mellemregning, DIF	25.033	20.993
	Anden gæld	80.475	171.956
	Periodeafgrænsningsposter	213.829	101.250
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>808.811</u>	<u>826.695</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>808.811</u>	<u>1.026.695</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>1.081.627</u></u>	<u><u>507.019</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter kr.	2017	Budget 2017	2016
1 Øvrige tilskud, DIF			
DIF-udviklingsprojekt	0	0	76.462
Løntilskud	120.415	144.000	161.960
Ekstraordinære tilskud	0	0	49.575
Øvrige tilskud, DIF, i alt	<u>120.415</u>	<u>144.000</u>	<u>287.997</u>
2 Talent- og Eliteudvalgene			
Talent og Eliteudvalget Kamp	0	0	548
Talent og Eliteudvalget Teknik	57.949	22.000	6.569
Teknik, landshold, konkurrencer +udv.center	150.786	300.000	277.476
Kamp, landshold, konkurrencer + udv.center	451.914	547.000	401.229
Udviklingscenterkoordinator	30.924	60.000	54.701
Talent- og Eliteudvalgene i alt	<u>691.573</u>	<u>929.000</u>	<u>740.523</u>
3 Breddeområdet			
Sommerlejr, Para EM/VM og "Skoler med spark i"	35.015	50.000	0
Stævneområdet	227.839	225.000	400.732
Dommere, kamp/teknik	312.924	340.000	234.098
Uddannelsesområdet	149	50.000	113.043
Teknisk udvalg	-17.870	0	-2.438
Udviklingsmidler	2.264	50.000	23.000
Udviklingskonsulent (IT-området)	0	0	119.990
Udviklingskonsulent	358.459	440.000	389.959
Projektkonsulent	0	0	124.388
Breddeområdet i alt	<u>918.780</u>	<u>1.155.000</u>	<u>1.402.772</u>
4 Fællesområder			
Medlemsforsikring	289.965	270.000	285.150
Sekretariatet og DIF-økonomi inkl. leder	266.247	312.000	473.981
Fællesomkostninger	167.671	165.000	133.837
Fællesområder i alt	<u>723.883</u>	<u>747.000</u>	<u>892.968</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2017	Budget 2017	2016
5 IT og Udvikling			
ATK	0	0	135
IT	256.909	180.000	219.337
IT og Udvikling i alt	<u>256.909</u>	<u>180.000</u>	<u>219.472</u>
6 Materielle anlægsaktiver		2017	2016
Kostpris pr. 1. januar		1.188.426	1.081.223
Tilgang		76.807	320.832
Afgang		0	-213.629
Kostpris pr. 31. december		<u>1.265.233</u>	<u>1.188.426</u>
Afskrivninger pr. 1. januar		792.716	913.615
Årets afskrivninger		98.780	92.730
Tilbageførsel af afskrivninger på afgang		0	-213.629
Afskrivninger pr. 31. december		<u>891.496</u>	<u>792.716</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december		<u>373.737</u>	<u>395.709</u>